

VÁRUNK A DIGI CSAPATÁBA!



Magyarország egyik vezető telekommunikációs cége, megbízható,
munkájára igényes munkatársat keres

Raktáros pozícióba

FELADATOK

- Kézi és gépi anyagmozgatás
- Bejövő és –kimenő áru mennyiségi és minőségi ellenőrzése
- Anyagok összekészítése
- Számítógépes nyilvántartások vezetése, jelentések készítése
- Selejtezésben, leltározásban való részvétel
- Raktári rend fenntartása

ELVÁRÁSOK

- Legalább középfokú végzettség
- Szerkezetlakatos végzettség
- Raktározásban szerzett tapasztalat
- Felhasználó szintű számítógépes ismeret
- Erkölcsi bizonyítvány

AMIT KÍNÁLUNK

- Hosszútávú munkalehetőség, stabil háttérű vállalat
- Önálló csapatorientált munkavégzés
- Felelősségteljes, szakmai kihívást nyújtó változatos, érdekes feladatok
- Versenyképes alapbér, teljesítményarányos plusz jövedelem
- Cafeteria juttatás a próbaidő után

MUNKAVÉGZÉS HELYE

- Nagytarcsa



A fényképes önéletrajzokat
az allas9@digih.hu
e-mail címre várjuk.