

# VÁRUNK A DIGI CSAPATÁBA!

## DIGI



## KÉSZLETTERVEZŐ

### FELADATOK

- Készletek nyomon követése, ellenőrzése
- Beszerzési feladatok ellátása
- Beszállítók megkeresése
- Árajánlatok bekérése, tárgyalások lebonyolítása
- Számlák nyilvántartása, kezelése
- Beszállítási problémák kezelése
- Beszállítókkal és a társosztályokkal való kapcsolattartás

### ELVÁRÁSOK

- Legalább középfokú logisztikai végzettség
- Magas szintű Excel tudás
- Beszerzési/logisztikai területen szerzett tapasztalat
- Jó kommunikációs készség
- Jó problémamegoldó készség
- Társalgási angol nyelvismeret
- Vállalatirányítási rendszerben szerzett tapasztalat

### • ELŐNY

- Román nyelvtudás
- Vállalatirányítási rendszerben szerzett tapasztalat

### MUNKAVÉGZÉS HELYE

- Budapest, XIII.kerület



A fényképes önéletrajzokat az [allas4@digico.hu](mailto:allas4@digico.hu) e-mail címre várjuk.

